

Изх. № ПК-РСП-12

Дата: 03.04.2015 г.

ПРЕДВАРИТЕЛЕН КОНТРОЛ

по чл. 19, ал. 2, т. 22 от ЗОП

СТАНОВИЩЕ

за съответствие с изискванията на ЗОП на проектите на документи за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка

РАЗДЕЛ I

Възложител

Официално наименование:	Община Луковит
Вид на възложителя:	<input checked="" type="checkbox"/> чл. 7, т. 1-4 ЗОП <input type="checkbox"/> централен <input checked="" type="checkbox"/> регионален <input type="checkbox"/> чл. 7, т. 5 или 6 ЗОП
Партиден номер на възложителя:	00369
Входящ № и дата на регистрация в деловодството на АОП на проектите на документи	ПК-РСП-12/25.03.2015

Процедура

Вид на процедурата:	<input checked="" type="checkbox"/> Открита <input type="checkbox"/> Ограничена <input type="checkbox"/> Ускорена ограничена <input type="checkbox"/> Договаряне с обявление <input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление <input type="checkbox"/> Състезателен диалог
Обект на поръчката:	<input checked="" type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги
Разделяне на обособени позиции:	<input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не
Предмет на поръчката:	„Строително- ремонтни работи на обекти: "Рехабилитация/реконструкция на път IV-30044 /Луковит - Коритна/- Румянцево-Луковит-Карлуково/
Прогнозна стойност на поръчката в лв. без ДДС:	3 037 308 лв.

Срок за изпълнение на поръчката:	90 дни
Критерий за оценка на офертите:	<input checked="" type="checkbox"/> Икономически най-изгодна оферта <input type="checkbox"/> Най-ниска цена
Обществената поръчка се финансира:	<input type="checkbox"/> Изцяло от националния бюджет <input checked="" type="checkbox"/> Изцяло или частично със средства от Оперативна програма „Регионално развитие“ <input type="checkbox"/> Друго

Процедурата подлежи на предварителен контрол по чл. 19, ал. 2, т. 22 ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<i>Мотиви (когато е приложимо):</i>	
Предварителният контрол обхваща проекта на решението за откриване	<input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не
Предварителният контрол обхваща мотивите към определените от възложителя критерии за подбор	<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Предварителният контрол обхваща методиката за оценка на офертите	<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Всички документи, подлежащи на контрол, са получени в АОП	<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Документите, подлежащи на контрол, са изпратени по предвидения в ППЗОП ред	<input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<i>Други бележки:</i>	

РАЗДЕЛ II

Обявление

Обща информация
<i>Констатации, препоръки и/или указания:</i>
<p>В поле I.1) не е посочена хипервръзка към профила на купувача на възложителя, която да води към самостоятелния раздел на конкретната обществената поръчка. Възложителят следва да има предвид, че съгласно разпоредбите на глава II, раздел III ЗОП „Профил на купувача“ при обявяване на обществената поръчка, е задължен да посочи в обявлението точна хипервръзка към самостоятелния раздел в профила на купувача, съдържащ документите и информацията за конкретната поръчка (вж. чл. 22б, ал. 5 във връзка с чл. 22в. и чл. 22 в ЗОП).</p>

Изискуеми депозити и гаранции
<i>Констатации, препоръки и/или указания:</i>
<p>В поле III.1.1) е записано, че гаранцията за участие се задържа и освобождава по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП. В чл. 61, ал. 2 от ЗОП е уредена възможността възложителят да усвои гаранцията за участие. В конкретния случай, препратката е обща и не става ясно дали възложителят</p>

възнамерява и да усвоява гаранцията съгласно чл. 61, ал. 2 ЗОП.

Препоръчваме информацията да се прецизира.

Условия във връзка с поръчката

Констатации, препоръки и/или указания:

1. В поле III.1.3) не е посочено дали се изисква създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

Препоръчваме в обявлението да се посочи дали възложителят изисква създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (чл. 25, ал. 3, т. 2 ЗОП).

2. В поле III.1.4) е указано, когато участникът предвижда участието на подизпълнители в своята оферта, изискванията посочени в настоящата документация се прилагат и за подизпълнителите, съобразно вида и дела на тяхното участие, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, 4, 5, 6 и 11 ЗОП се представят за всеки един от подизпълнителите. Следва да се има предвид, че с промените в ЗОП, в сила от 01.07.2014 г., е въведен различен подход към подизпълнителите. Условието в офертата да се съдържат документи, които доказват определени обстоятелства, свързани с тях, отпадна (вж. новата редакция на чл. 56, ал. 2 от ЗОП). В допълнение, отговорността да не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП за подизпълнителите е на изпълнителя (вж. чл. 45а, ал. 2, т. 1, чл. 45а, ал. 3 и чл. 134, ал. 1 от ЗОП).

Препоръката и констатацията е валидна и за последният абзац в поле III.2.1).

3. В поле VI.3), в продължение на поле III.1.4) е указано, че не може да участва в процедурата чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от посочените обстоятелства по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 ЗОП. Указанието не е прецизно, тъй като не е относимо към обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 ЗОП.

Препоръчваме указанието да се редактира съгласно изискванията на чл. 48, ал. 1 ЗОП и чл. 47, ал. 5 ЗОП.

Лично състояние на икономическите оператори

Констатации, препоръки и/или указания:

1. В поле III.2.1), т. 1 се изисква подробен списък, изчерпателно изброяващ документите, поставени в офертата, подписан от представляващия участника. Съгласно чл. 56, ал. 1, т. 14 ЗОП се изисква списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

Препоръчваме изискването да се редактира съгласно направената констатация.

2. В поле III.2.1), т. 2, б. „А“ се изисква копие от документа за регистрация или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или ЕТ; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице. Съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1,

б. „а“ ЗОП представянето включва: посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

Препоръчваме изискването да се редактира съгласно разпоредбата на чл. 56, ал. 1, т. 1, б. „а“ ЗОП.

3. В поле III.2.1), т. 2, б. „А“ е указано, че лицата, които не се представили ЕИК, представят актуално състояние, а при участие на чуждестранни юридически лица се прилага еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Възложителят следва да има предвид, че цитираният текст е от чл. 24, ал. 1 на ППЗОП, която от 16.12.2014 г. е отменена.

Препоръчваме указанието да отпадне.

4. В поле III.2.1), т. 5 се изисква декларация по чл. 55, ал. 7 ЗОП. Съгласно чл. 56, ал. 1, т. 6 ЗОП офертата трябва да съдържа декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП.

Препоръчваме изискването да се редактира съгласно направената констатация.

5. В поле III.2.1), т. 6 се изисква, декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП. Възложителят следва да има предвид, че този документ може да се изисква само в случаите, при които възложителят е посочил в документацията органите, от които участниците могат да получат информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд в страната и които са приложими към строителството (вж. чл. 24, ал. 4 от ППЗОП).

Икономически и финансови възможности

Констатации, препоръки и/или указания:

1. В лявата част на поле III.2.2) е указано, че всички документи се представят в официален превод на български език. Съгласно чл. 56, ал. 4 ЗОП когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4, 5 и 11 ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод.

Препоръчваме указанието да се редактира съгласно изискванията на чл. 56, ал. 4 ЗОП.

2. В лявата част на поле III.2.2) се изисква заверено копие на застраховка „Професионална отговорност“. Следва да се има предвид, че застраховка „Професионална отговорност“ не е сред възможностите за доказване на финансовото състояние и икономическите възможности на участниците, посочени в чл. 50, ал. 1 ЗОП. В тази връзка, препоръчваме визираното условие

да отпадне от поле III.2.2). Доколкото изискването е свързано с императивни изисквания на действащото законодателство в Република България (чл. 171, ал. 1 от ЗУТ), може да се приеме, че същото е условие за осъществяване на предмета на обществената поръчка. Предвид гореизложеното, считаме, че систематичното място на подобно изискване е в поле III.2.1).

3. В дясната част на поле III.2.2) се изисква участникът да притежава финансов ресурс за изпълнение на поръчката в размер не по-малко от 1 500 000 лв. (което е малко под 50% от прогнозната стойност на поръчката). Съгласно чл. 50, ал.1 ЗОП изискването за финансов ресурс се поставя само ако за изпълнението на поръчката са необходими средства за заплати, осигуровки, материали и консумативи. Възложителят следва да има предвид, че определянето на размера на необходимия финансов ресурс трябва да е съобразен и определените от него условия и начин на плащане. В тази връзка и предвид факта, че се предвижда авансово плащане в размер на 50% от стойността на поръчката (съгласно информацията в поле III.1.2), препоръчваме да се обмисли определеният размер на изискуемия финансов ресурс.

Технически възможности

Констатации, препоръки и/или указания:

1. В лявата част на поле III.2.3) се изисква сертификат за въведена система за управление на здравето и безопасността при работа OHSAS 18001:2007 или еквивалентна. Съгласно чл. 53г ЗОП, възложителите нямат право да изискват от участниците да доказват, че отговарят на критериите за подбор с информация и документи, които не са изписани в раздел I на глава четвърта ЗОП. Във визирания от посочената норма раздел е предвидено представянето само на сертификати за опазване на околната среда и за осигуряване на качеството.

Препоръчваме условието за представяне на сертификата BS OHSAS 18001:2007 да отпадне, освен ако поставянето му не произтича от друг нормативен акт.

2. В лявата част на същото поле се изисква копие на удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) и копие на талон за регистрация в ЦПРС. Препоръчваме възложителят да прецени дали е необходимо да се изисква талон за регистрация в ЦПРС, след като заявяването за вписване подлежи на фактическа проверка в самия регистър.

Административна информация

Констатации, препоръки и/или указания:

В поле IV.3.3) е посочен срок за получаване на документацията за участие – 04.05.2015 г. В поле IV.3.4) е посочен срок за получаване на офертите – 05.05.2014 г.

Препоръчваме редакция. Доколкото в ЗОП е регламентирано възложителят задължително да осигурява електронен достъп до документацията (чл. 28, ал. 6 ЗОП), а според чл. 22б, ал. 5 във връзка с ал.2, т.

3 от ЗОП достъпът трябва да се поддържа и след изтичане на срока за получаване на оферти, препоръчваме срокът за предоставяне на документация да е равен на срока за получаване на оферти (т.е. датата в поле IV.3.3) и датата в поле IV.3.4) трябва да е една и съща).

РАЗДЕЛ VII

Допълнителна информация

1. Посочените в обявлението срокове са индикативни (прогнозни) и са зависими от срока за изпращане на обявлението. Те ще бъдат проверени в последващия втори етап на контрола.

2. Документацията за участие в процедурата, включително и образците към нея, трябва да бъдат изготвени в съответствие със ЗОП и при необходимост, в тях да намерят отражение препоръките от настоящото становище.

3. Необходимо е да се осигури пълно съответствие между информацията в обявлението и указанията, дадени в документацията за участие. Минималните изисквания и документите, с които се доказват, посочени в документацията, следва да съответстват на тези в обявлението. В документацията за участие не трябва да се поставят нови или по-високи минимални изисквания от посочените в обявлението.

4. Съгласно чл. 20а, ал. 3 ЗОП, настоящото становище касае съответствието на представените в АОП проекти на документи с изискванията на ЗОП. Преценката за съответствие с други нормативни актове е извън правомощията на Агенцията и следва да се направи от възложителя.

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР: Подпис (не се чете)

ИВО КАЦАРОВ

/Определен със Заповед № РД-10/27.02.2012 г./

**Вярно с оригинала,
подписан на хартия**