



Одобрявам:
06.08.2015 г.

Кмет: ...
/Иван Грънчаров/



ПРОТОКОЛ

Днес, 31.07.2015 г. в 13:00 часа на основание Заповед № 295/17.07.2015 г. на Кмета на община Луковит и във връзка с чл.101 „г“ от Закона за обществени поръчки /ЗОП/ се събра комисия в състав:

Председател : Цветелин Цоков – зам. Кмет на община Луковит

Членове :

1. Артур Асланян – юрист, който влиза като резервен член за публичното заседание, поради служебна ангажираност на г-н Минков от основния състав на комисията

2. Любомир Ангелов - гл. специалист Дирекция „ПРУТ“

Със задача да разгледа и оцени постъпилата оферта по реда на глава осма от ЗОП и публична покана публикувана в АОП / под № 9043967/17.07.2015 г./ за избор на изпълнител с предмет: „Избор на изпълнител за изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1-5) и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорти на съществуващи строежи и обследване за енергийна ефективност на сграда с административен адрес гр. Луковит, ул. „Кръгояр“ № 54, бл. „Кръгояр“.

След като откри заседанието и получаването на Регистъра на подадените оферти, всички членове попълниха декларация по чл.35, ал.1 и ал.1 от ЗОП за липса на материален интерес и други обстоятелства от провеждането на процедурата.

На заседанието на комисията не присъстват представители на участника.

От Регистъра на подадените в деловодството оферти на Общинска администрация Луковит е видно, че в срока за получаване на оферти – 17.00 часа на 30.07.2015 година е постъпила 1 /една/ оферта за участие в процедура за избор на изпълнител за възлагане по реда на глава осма от ЗОП публична покана публикувана в АОП /под № 9043967/17.07.2015 г./ с предмет: „Избор на изпълнител за изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1-5) и ал. 2 от ЗУТ и съставяне на технически паспорти на съществуващи строежи и обследване за енергийна ефективност на сграда с административен адрес гр. Луковит, ул. „Кръгояр“ № 54, бл. „Кръгояр“:

1. Оферта вх. № 02-4223/30.07.2015 година, подадена в 09,43 часа от „Еврострой РН“ ЕООД гр. Плевен

Председателят на комисията обяви, че ще отвори офертата на участника и ще обяви документите съдържащи се в офертата, като най-малко трима от членовете ще подпишат плик – предлагана цена и техническото предложение. След допълнително и подробно разглеждане на всеки един представен документ относно валидността, изискуемата форма и съдържанието му, участникът ще бъде уведомен, като бъде



Page | 2 изпратен настоящия протокол с констатациите на комисията, относно наличието и редовността на приложените документи в представената оферта.

I. Отваряне на офертата

Комисията пристъпи към отваряне на офертата и проверка на съдържанието ѝ. Офертата на „Еврострой РН“ ЕООД е запечатана в плик и оформена, съгласно изискванията, обявени в предварителните условия на Възложителя.

Пликът с офертата се отвори от Председателя на комисията, след което представените документи включени в Техническо предложение – /Образец № 3/ и Ценово предложение – /Образец №2/ в офертата на „Еврострой РН“ ЕООД се подписаха от председателят и членовете на комисията.

Фирмата съгласно изискванията на публичната покана е представила :

- Приложение № 1 - Списък на документите, съдържащи се в офертата
- Представяне на участника /Образец №1/ включващо: Посочване на ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър
- Приложение № 3 - Декларации по чл.47, ал.9 от Закона за обществените поръчки
- Ценово предложение – /Образец №2/
- Техническо предложение – /Образец № 3/ включващо: Срок за изпълнение- 29 (двадесет и девет) календарни дни, съгласно изискванията на Възложителя: *Дейностите , предмет на настоящата поръчка следва да бъдат извършени максимум за 30 (тридесет) календарни дни.* Описание на дейностите, поддейностите/етапите, в последователност и взаимнообвързаност, съобразно спецификата на настоящата поръчка, с оглед постигането на оптимален резултат и съответствие с Техническата спецификация и изискванията на Възложителя. Организационната структура и разпределение на експертния състав и линеен график за изпълнение на дейностите.
- Декларация по чл.56. ал.1, т.8 от ЗОП за участие на подизпълнител - /Образец №4/; Участникът няма да ползва подизпълнител.
- Декларация по чл.56, ал. 1, т. 12 от ЗОП – /Образец №6/;
- Декларация по чл.56, ал. 1, т. 11 от ЗОП – /Образец № 7/;
- Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл.55, ал.7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП - Образец № 12
- Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата – /Образец № 8/, както и доказателство за извършената услуга. Съгласно минималните изисквания за **към участниците за технически възможности и квалификация**: Участникът следва да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата **поне 2 услуги, еднакви или сходни с предмета на Дейност 1 и Дейност 2 от обществената поръчка.** Участникът **представя в списъка описание на извършените дейности „еднакви/сходни“ с предмета на услугата** и доказателства за извършените услуги.
- Участникът представя удостоверение за извършване на дейности по чл. 166, ал.1 т.1 от ЗУТ, съгласно Наредба №РД-02-20-25 от 3.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на